

準備・片付けのお願い

開催日時 令和 8 年 1 月 12 日

行事名 新年射会

依頼事項

- 準備・片付け作業を以下の分担で会員の皆様にお願いいたします。
- 各責任者は必要に応じて講師／理事と打ち合わせてください。
- 朝担当の方は **8:30 に作業を開始**できるようにご集合ください。
- **準備作業の妨げになりますので、朝担当以外の方は 8:50 まで入館しないでください。**
- 欠席される場合は、当日までにご自身で代役を探して理事に報告してください。

作業時間	作業内容	分担（敬称略）
朝 (8:30～)	<p>■ 進行準備</p> <ul style="list-style-type: none"> □ 事務室から弓具庫の鍵と消毒用具を借り出し □ 出欠確認 <p>■ 金的開始前</p> <ul style="list-style-type: none"> □ 師範席に賞品を並べる <p>■ 閉会式</p> <ul style="list-style-type: none"> □ 賞品授与 <p>■ 的場</p> <ul style="list-style-type: none"> □ 幕交換 □ 安土整備 □ 的掛け（1 個：矢渡し用） □ 電光掲示板動作確認 □ 矢拭き準備 <p>■ 射場</p> <ul style="list-style-type: none"> □ 弓立・矢箱・ホワイトボード・サンダル棚移動 □ モップ掛け □ 替弦置場準備 □ 通路ドア開放（事務室に電話して依頼） □ マイク設置（射場前方の鏡付近）・動作確認 □ 座布団配置（師範席に人数分） □ 紅白幕設置 	責任者： 荒川 メンバー： 吉澤、川内
行事中	<p>■ 的場</p> <ul style="list-style-type: none"> □ 安土整備 □ 的掛け替え (射礼・答礼射：1 個（新的）／祝射：5 個) □ 金的掛け（6 個） <p>■ 射場</p> <ul style="list-style-type: none"> □ 射場後ろの壁の演武者氏名の掲示及び撤去 □ 立ち札の管理（祝射時は設置、射礼時は撤去） 	責任者： 萩原 メンバー： 関口、横山、小野
終了後	<p>■ 的場</p> <ul style="list-style-type: none"> □ 幕交換 □ 安土整備 □ 矢拭きを洗う □ 各備品を元の状態に戻す <p>■ 射場</p> <ul style="list-style-type: none"> □ 各備品を元の状態に戻す □ モップ掛け □ 紅白幕撤去 	責任者： 古水 メンバー： 清水宏、高井、木田、中村江
		責任者： 川奈部 メンバー： 清水由、関矢、井邊、橋本